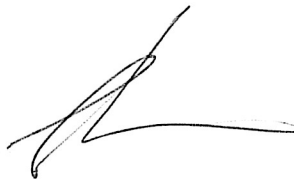


ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
 в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения
 «Станция скорой медицинской помощи»
 на 2025-2026 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2025-2026 года	Иванов И.А.	
2.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам, связанным с общими принципами служебного, а также антикоррупционного поведения (проведение индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Отдел кадров	
3.	Обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений граждан и организаций, поступающих по фактам коррупционной направленности	в течение 2025-2026 года	Иванов И.А.	
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	в течение 2025-2026 года (по мере поступления обращений)	Иванов И.А.	
5.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в 2025-2026 года (по мере поступления уведомлений)	Иванов И.А.	

6.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2025-2026 года	Отдел кадров	
7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2025-2026 года	Главный бухгалтер	
8.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию выявленного конфликта интересов в Учреждении	в течение 2025-2026 года (по мере необходимости)	Иванов И.А.	
9.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями в сфере противодействия коррупции	в течение 2025-2026 года (по мере необходимости)	Иванов И.А.	
10.	Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для размещения на web-сайте ОГБУЗ «ССМП» в целях реализации требований федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	в течение 2025-2026 года	Отдел кадров	
11.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на последующий период (на 2 календарных года), или его пересмотр при необходимости в связи с изменением законодательства.	по истечении срока действия	Иванов И.А.	
12.	Контроль исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	постоянно	Главный врач	

Ответственный за организацию и проведение работ
по профилактике коррупционных и иных правонарушений
в ОГБУЗ «ССМП»



Иванов И.А.